

Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua

DECRET 98/2012, de 15 de juny, del Consell, pel qual regula les condicions per a l'exercici d'activitats de formació de manipuladors de plaguicides d'ús fitosanitari.
[2012/6023]

Preàmbul

La Llei 43/2002, de 20 de novembre, de Sanitat Vegetal, en l'article 41.1.c), estableix que els que manipulen productes fitosanitaris hauran de complir els requisits de capacitat establits per la normativa vigent, en funció de les categories o classes de perillositat dels productes fitosanitaris.

L'obtenció del carnet de manipulador de plaguicides d'ús fitosanitari en la Comunitat Valenciana, està regulada pel Decret 27/2007, de 2 de març, del Consell, pel qual es regulen els carnets de manipulador de plaguicides d'ús fitosanitari en la Comunitat Valenciana, i per la Resolució de 28 de gener de 2008, de les direccions generals d'Investigació i Tecnologia Agroalimentària, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, i de Salut Pública, de la Conselleria de Sanitat, per la qual es disposa la publicació de l'Acord de 20 de desembre de 2007, de la Comissió per al Desplegament i Aplicació de la Reglamentació sobre Plaguicides, pel qual s'establixen els mecanismes de renovació dels carnets de manipulador de plaguicides d'ús fitosanitari: nivells bàsic, qualificat i fumigador.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en l'article 49.3.3a i 4a, atribueix a la Generalitat, d'acord amb les bases i l'ordenació de l'activitat econòmica general, competències exclusives en matèria d'agricultura i sanitat agrària.

Fins a la data, els cursos de manipulador de plaguicides d'ús fitosanitari han sigut organitzats i impartits exclusivament per l'administració de la Generalitat.

A partir de l'entrada en vigor d'este decret s'amplia la potestat d'exercir les mencionades accions formatives a altres entitats públiques o privades, i es dona així compliment al que estableix la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el Lliure Accés a les Activitats de Servici i el seu Exercici, i a la Directiva 2009/128/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 21 d'octubre de 2009, per la qual s'establix el marc de l'actuació comunitària per a aconseguir un ús sostenible dels plaguicides.

Per tot això, a la vista de les competències exclusives de la Generalitat sobre agricultura, establides en l'article 49.3.3a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb la proposta de la Comissió per al Desplegament i Aplicació de la Reglamentació sobre Plaguicides, creada pel Decret 64/1986, de 19 de maig, del Consell, que té entre les seues funcions la proposta de normes i actuacions i la planificació i organització de cursos i proves de capacitat, i d'acord amb el que estableixen els articles 31 i 33 de la Llei del Consell, a proposta de la consellera d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 15 de juny de 2012,

DECRETE

Article 1. Objecte

L'objecte d'este decret és regular els requisits que han de complir les entitats que desitgen impartir la formació corresponent per a l'obtenció o la renovació del carnet de manipulador de plaguicides d'ús fitosanitari.

Article 2. Àmbit d'aplicació

El que disposa este decret és d'aplicació a les entitats formadores, ja siguen de caràcter públic o privat, que en l'àmbit de la Comunitat Valenciana desitgen impartir cursos destinats a l'obtenció o renovació dels carnets de manipulador de plaguicides d'ús fitosanitari.

Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua

DECRETO 98/2012, de 15 de junio, del Consell, por el que regula las condiciones para el ejercicio de actividades de formación de manipuladores de plaguicides de uso fitosanitario. [2012/6023]

Preámbulo

La Ley 43/2002, de 20 de noviembre, de Sanidad Vegetal, en su artículo 41.1.c), establece que quienes manipulan productos fitosanitarios deberán cumplir los requisitos de capacitación establecidos por la normativa vigente, en función de las categorías o clases de peligrosidad de los productos fitosanitarios.

La obtención del carné de manipulador de plaguicides de uso fitosanitario en la Comunitat Valenciana viene regulada por el Decreto 27/2007, de 2 de marzo, del Consell, por el que se regulan los carnés de manipulador de plaguicides de uso fitosanitario en la Comunitat Valenciana, y por la Resolución de 28 de enero de 2008, de las Direcciones Generales de Investigación y Tecnología Agroalimentaria, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, y de Salud Pública, de la Conselleria de Sanidad, por la que se dispone la publicación del Acuerdo de 20 de diciembre de 2007, de la Comisión para el Desarrollo y Aplicación de la Reglamentación sobre Plaguicides, por el que se establecen los mecanismos de renovación de los carnés de manipulador de plaguicides de uso fitosanitario: niveles básico, cualificado y fumigador.

El Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en su artículo 49.3.3ª y 4ª, atribuye a la Generalitat, de acuerdo con las bases y la ordenación de la actividad económica general, competencias exclusivas en materia de agricultura y sanidad agraria.

Hasta la fecha, los cursos de manipulador de plaguicides de uso fitosanitario han sido organizados e impartidos exclusivamente por la administración de la Generalitat.

A partir de la entrada en vigor del presente Decreto se amplía la potestad de ejercer las mencionadas acciones formativas a otras entidades públicas o privadas, dando así cumplimiento a lo establecido en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el Libre Acceso a las Actividades de Servicio y su Ejercicio, y a la Directiva 2009/128/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de octubre de 2009, por la que se establece el marco de la actuación comunitaria para conseguir un uso sostenible de los plaguicides.

En virtud de lo anterior, a la vista de las competencias exclusivas de la Generalitat sobre agricultura, establecidas en el artículo 49.3.3ª del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con la propuesta de la Comisión para el Desarrollo y Aplicación de la Reglamentación sobre Plaguicides, creada por el Decreto 64/1986, de 19 de mayo, del Consell, que tiene entre sus funciones la propuesta de normas y actuaciones y la planificación y organización de cursos y pruebas de capacitación, según lo establecido en los artículos 31 y 33 de la Ley del Consell, a propuesta de la consellera de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 15 de junio de 2012,

DECRETO

Artículo 1. Objeto

El objeto del presente decreto es regular los requisitos que deben cumplir las entidades que deseen impartir la formación correspondiente para la obtención o la renovación del carné de manipulador de plaguicides de uso fitosanitario.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

Lo dispuesto en el presente decreto es de aplicación a las entidades formadoras, ya sean de carácter público o privado, que en el ámbito de la Comunitat Valenciana, deseen impartir cursos destinados a la obtención o renovación de los carnés de manipulador de plaguicides de uso fitosanitario.

Article 3. Autoritat competent

Es considerarà autoritat competent, als efectes d'este decret, l'òrgan que tinga les competències en capacitat agrícola de la Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua, o la que en un futur assumisca les competències en esta matèria.

Article 4. Requisits de les entitats formadores

Les entitats que desitgen impartir la formació inclosa en l'àmbit d'aplicació d'este decret hauran de complir els següents requisits:

1. Posseir les instal·lacions adequades per a l'activitat docent, entenent per tals les condicions exigibles d'amplitud, lluminositat, acústica, control de temperatura, mobiliari i condicions higièniques.

2. Disposar dels recursos materials i mitjans tècnics audiovisuals adequats.

3. Comptar amb un director o coordinador del curs, que haurà de posseir, com a mínim, la titulació d'enginyer tècnic, diplomat universitari, grau o títol equivalent.

4. Disposar de personal docent que acredite posseir la formació que a continuació s'especifica:

a) Per a les classes teòriques: posseir almenys el títol d'enginyer tècnic, o diplomat universitari, o grau, en carreres científic-tècniques o altres relacionades amb els continguts del curs, així com acreditar una experiència docent en el tema a impartir o en matèries afins, d'almenys, 50 hores lectives.

b) Per a les classes pràctiques: tindre formació teòrica mínima de cicle formatiu superior o equivalent i acreditar una experiència professional de, com a mínim, dos anys.

5. Comprometre's a facilitar l'accés a l'autoritat competent o als seus servicis tècnics, per a la revisió dels cursos i la seua documentació, que haurà de conservar i mantindre a disposició d'aquella, durant un període de cinc anys.

Article 5. Procediment de comunicació

1. Les entitats que desitgen iniciar l'activitat de formació inclosa en l'àmbit d'aplicació d'este decret hauran de presentar una comunicació inicial d'activitats, segons l'impres normalitzat que figura annex. Este escrit haurà de dirigir-se a la direcció general de Producció Agrària i Ramaderia, o òrgan que en un futur assumisca les competències en esta matèria, i es presentarà al registre general de la conselleria competent en matèria d'agricultura, o en qualssevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. Podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les comunicacions i per a això s'accedirà al catàleg de servicis públics interactius de la Generalitat accessibles a través de <www.tramita.gva.es>, i se seleccionarà el servici corresponent. Per a poder accedir a este sistema telemàtic, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persona jurídica), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), ambdós emesos per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica o òrgan que en un futur assumisca les competències en esta matèria. En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament al registre de representacions de caràcter voluntari, davant de la Generalitat, per a la realització de tràmits per via telemàtica.

3. A l'escrit de comunicació s'acompanyarà la documentació següent:

a) Quan l'entitat formadora siga una entitat privada amb personalitat jurídica, s'adjuntarà còpia de l'escriptura de constitució o estatuts de l'entitat, on figure l'activitat formativa com un dels seus fins. Així mateix, es presentarà una còpia de la targeta d'identificació fiscal i d'un document que acredite la capacitat de representació del firmant de la comunicació.

b) Quan l'entitat formadora siga una persona física, s'adjuntarà còpia del document d'alta de l'activitat econòmica.

4. Junt amb l'escrit de comunicació inicial, es presentarà una memòria que contindrà, com a mínim, els aspectes següents:

a) Descripció d'instal·lacions. Quan es tracte d'instal·lacions alienes, hauran d'adjuntar l'acord o conveni que els permet utilitzar les

Artículo 3. Autoridad competente

Se considerará autoridad competente, a los efectos de este decreto, al órgano que ostente las competencias en capacitación agraria de la Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua, o la que en un futuro asuma las competencias en esta materia.

Artículo 4. Requisitos de las entidades formadoras

Las entidades que deseen impartir la formación incluida en el ámbito de aplicación de este decreto deberán cumplir los siguientes requisitos:

1. Poseer las instalaciones adecuadas para la actividad docente, entendiéndose por tales las condiciones exigibles de amplitud, luminosidad, acústica, control de temperatura, mobiliario y condiciones higiénicas.

2. Disponer de los recursos materiales y medios técnicos audiovisuales adecuados.

3. Contar con un director o coordinador del curso, que deberá poseer, como mínimo, la titulación de ingeniero técnico, diplomado universitario, grado o título equivalente.

4. Disponer de personal docente que acredite poseer la formación que a continuación se especifica:

a) Para las clases teóricas: poseer al menos el título de ingeniero técnico, o diplomado universitario, o grado, en carreras científico-técnicas u otras relacionadas con los contenidos del curso, así como acreditar una experiencia docente en el tema a impartir o en materias afines de, al menos, 50 horas lectivas.

b) Para las clases prácticas: tener formación teórica mínima de ciclo formativo superior o equivalente y acreditar una experiencia profesional de, al menos, dos años.

5. Comprometerse a facilitar el acceso a la autoridad competente o a sus servicios técnicos, para la revisión de los cursos y su documentación, que deberá conservar y mantener a disposición de aquella durante un periodo de cinco años.

Artículo 5. Procedimiento de comunicación

1. Las entidades que deseen iniciar la actividad de formación incluida en el ámbito de aplicación del presente decreto deberán presentar una comunicación inicial de actividades, según el impreso normalizado que figura anexo. Este escrito deberá dirigirse a la Dirección General de Producción Agraria y Ganadería, u órgano que en un futuro asuma las competencias en esta materia, y se presentará en el Registro General de la Conselleria competente en materia de agricultura, o en cualesquiera otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Podrá realizarse la presentación telemática de las comunicaciones y para ello se accederá al Catálogo de Servicios Públicos interactivos de la Generalitat accesibles a través de <www.tramita.gva.es>, y se seleccionará el servicio correspondiente. Para poder acceder a este sistema telemático, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (persona jurídica), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos emitidos por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica u órgano que en un futuro asuma las competencias en esta materia. En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática.

3. Al escrito de comunicación se acompañará la siguiente documentación:

a) Cuando la entidad formadora sea una entidad privada con personalidad jurídica, se adjuntará copia de la escritura de constitución o estatutos de la misma donde figure la actividad formativa como uno de sus fines. Asimismo, se presentará una copia de la tarjeta de identificación fiscal y de un documento que acredite la capacidad de representación del firmante de la comunicación.

b) Cuando la entidad formadora sea una persona física, se adjuntará copia del documento de alta de la actividad económica.

4. Junto al escrito de comunicación inicial, se presentará una memoria que contendrá, como mínimo, los siguientes aspectos:

a) Descripción de instalaciones. Cuando se trate de instalaciones ajenas, deberán adjuntar el acuerdo o convenio que les permite utilizar

instal·lacions i la finalitat de la seua utilització, amb les firmes dels responsables.

b) Descripció de recursos materials i mitjans tècnics audiovisuals.

c) Còpia del títol acadèmic i currículum del director o coordinador del curs, així com del personal docent tant de les classes teòriques com pràctiques.

d) Programa complet del curs o cursos, adaptats a allò que s'ha exigint en la normativa vigent, i s'hauran d'especificar clarament els continguts, dividits en sessions, la seua duració, dates i professor que les impartix.

e) Còpia del material a entregar als alumnes, amb els continguts del curs actualitzats.

f) Nombre d'edicions dels cursos que es té previst impartir i dates d'estes, amb la concreció, almenys, de la data de la primera edició.

g) En el cas que es realitzen pràctiques:

1r. Es remetrà una memòria de les activitats que es duren a terme, i es descriuran els procediments que es pretén realitzar i les instal·lacions i mitjans materials necessaris per a portar-les a cap.

2n. Si es visiten instal·lacions, locals o explotacions hauran de comunicar els llocs concrets a visitar, i descriure les activitats a realitzar. Quan es tracte de visitar una instal·lació, local o explotació d'una empresa aliena, hauran d'adjuntar acord o conveni, en què conste que poseïxen autorització per a accedir a les instal·lacions, locals o explotacions i la finalitat de la visita, amb la firma del responsable de l'empresa de què es tracte.

h) Model de full de firmes per a cada una de les sessions, amb els apartats corresponents, perquè consten, per orde alfabètic, els cognoms i nom de cada un dels alumnes, seguida d'un espai en blanc per a la firma. En l'encapçalament del full de firmes figurarà la data, el tema tractat i el nom i firma del professor.

i) Model d'examen a realitzar als alumnes, que haurà de contindre, almenys, dos preguntes de cada tema.

j) Model de qüestionari de satisfacció, a omplir pels alumnes de manera anònima, en què es valoraran, amb una puntuació única entre 1 i 5, les condicions del local i els mitjans tècnics utilitzats, i es realitzarà una avaluació del professorat, atenent el seu nivell tècnic, claredat de l'exposició, utilitat de la informació, material impartit, tracte amb els alumnes, contingut del tema impartit, etc.

k) Model de certificat d'assistència i aprofitament que s'entregarà als alumnes que hagen assistit a la totalitat de les classes i hagen superat la prova d'avaluació final, en què s'inclourà, almenys, la informació següent:

1r. Nom i cognoms

2n. DNI o document equivalent

3r. Identificació del centre docent

4t. Títol del curs

5é. Lloc de realització del curs.

6é Nombre d'hores teòriques i pràctiques

7é Data d'expedició

8é Firma del coordinador o director del curs.

9é Segell de l'entitat promotora del curs.

l) Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil.

5. La comunicació inicial a què es referix l'apartat 1 d'este article, així com la documentació, a què es referix l'apartat 4 d'este, hauran de presentar-se, almenys, amb tres mesos d'antelació a la data prevista per a l'inici de la primera edició dels cursos.

Si la comunicació no reünix els requisits, no s'hi adjunta la totalitat de la documentació sol·licitada o hi ha defectes en la documentació aportada, es requerirà el sol·licitant perquè, en un termini de deu dies hàbils, comptats a partir del següent al de la notificació, esmene els defectes advertits o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fa, es considerarà que desistix de la seua sol·licitud, prèvia resolució, en els termes que preveu l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 6. Comunicacions posteriors

1. La realització de noves edicions de cursos, així com les modificacions que es puguen produir en les edicions ja comunicades, en qualsevol dels aspectes previstos en este decret, hauran de ser comunicades,

las instalaciones y la finalidad de su utilización, con las firmas de los responsables.

b) Descripción de recursos materiales y medios técnicos audiovisuales.

c) Copia del título académico y currículum del director o coordinador del curso, así como del personal docente tanto de las clases teóricas como prácticas.

d) Programa completo del curso o cursos, adaptados a lo exigido en la normativa vigente, especificando claramente los contenidos, divididos en sesiones, duración de las mismas, fechas y profesor que las imparte.

e) Copia del material a entregar a los alumnos, con los contenidos del curso actualizados.

f) Número de ediciones de los cursos que se tiene previsto impartir y fechas de las mismas, concretando, al menos, la fecha de la primera edición.

g) En el caso de que vayan a realizar prácticas:

1º Se remitirá una memoria de las actividades que se van a llevar a cabo, describiendo los procedimientos que se pretenden realizar y las instalaciones y medios materiales necesarios para llevarlas a cabo.

2º Si se visitan instalaciones, locales o explotaciones deberán comunicar los lugares concretos a visitar, describiendo las actividades a realizar. Cuando se trate de visitar una instalación, local o explotación de una empresa ajena, deberán adjuntar acuerdo o convenio, en el que conste que poseen autorización para acceder a las instalaciones, locales o explotaciones y la finalidad de la visita, con la firma del responsable de la empresa de que se trate.

h) Modelo de hoja de firmas para cada una de las sesiones, con los apartados correspondientes para que consten, por orden alfabético, los apellidos y nombre de cada uno de los alumnos, seguida de un espacio en blanco para la firma. En el encabezamiento de la hoja de firmas figurará la fecha, el tema tratado y el nombre y firma del profesor.

i) Modelo de examen a realizar a los alumnos, que deberá contener al menos dos preguntas de cada tema.

j) Modelo de cuestionario de satisfacción, a cumplimentar por los alumnos de manera anónima, en el que se valorarán, con una puntuación única entre 1 y 5, las condiciones del local y los medios técnicos utilizados, y se realizará una evaluación del profesorado, atendiendo a su nivel técnico, claridad de la exposición, utilidad de la información, material impartido, trato con los alumnos, contenido del tema impartido, etc.

k) Modelo de certificado de asistencia y aprovechamiento que se entregará a los alumnos que hayan asistido a la totalidad de las clases y superado la prueba de evaluación final, en el que se incluirá al menos la siguiente información:

1º Nombre y apellidos.

2º DNI o documento equivalente.

3º Identificación del centro docente.

4º Título del curso.

5º Lugar de realización del curso.

6º Número de horas teóricas y prácticas.

7º Fecha de expedición.

8º Firma del Coordinador o director del curso.

9º Sello de la entidad promotora del curso.

l) Copia del seguro de responsabilidad civil.

5. La comunicación inicial a que se refiere el apartado 1 de este artículo, así como la documentación a que se refiere el apartado 4 del mismo, deberán presentarse, al menos, con tres meses de antelación a la fecha prevista para el inicio de la primera edición de los cursos.

Si la comunicació no reünia els requisits, no se aportara la totalitat de la documentació sol·licitada o existiesen defectes en la documentació aportada, se requerirà al sol·licitant para que, en un plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la notificación, subsane los defectos advertidos o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución, en los términos previstos en el artículo 71 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 6. Comunicaciones posteriores

1. La realización de nuevas ediciones de cursos, así como las modificaciones que se puedan producir en las ediciones ya comunicadas, en cualquiera de los aspectos contemplados en este decreto, deberán ser

amb una antelació mínima de quinze dies naturals, a l'inici de l'edició del curs, en l'imprès normalitzat de comunicació de noves adicions o modificacions de cursos, que figura annex.

La comunicació de noves edicions es farà per a períodes no superiors a un any.

2. Si no es produïxen noves comunicacions d'edicions transcorregut el termini de dos anys des de la celebració de l'última, seran donats de baixa com a entitats autoritzades.

Article 7. Finalització del curs

1. En finalitzar cada edició d'un curs es remetrà a l'autoritat competent un informe final de curs, en el termini màxim de quinze dies, firmat pel seu director o coordinador, segons l'imprès normalitzat que figura annex.

2. En el referit informe s'ha de fer constar:

- a) Nom de l'entitat formadora.
- b) Tipus de curs.
- c) Número d'edició.
- d) Lloc de celebració.
- e) Dates de realització.
- f) Nombre d'assistents.
- g) Baixes, incidències i número d'alumnes no aptes.
- h) Llistat d'alumnes aptes, amb la incorporació de les seues dades personals (nom i cognoms, números de DNI o permís de residència, adreça postal i telèfon de contacte). La informació relativa als alumnes aptes haurà de ser aportada en format digital, en una base de dades el model de la qual serà facilitat per la unitat administrativa competent i que s'adjuntarà a l'informe final de curs.

i) Resum de l'enquesta anònima realitzada sobre el grau de satisfacció del curs i la qualificació personalitzada del professorat.

j) Declaració responsable, de no tindre concedida cap incapacitat laboral permanent per a treballar amb plaguicides fitosanitaris, firmada per cada un dels alumnes declarats aptes, segons l'imprès normalitzat que figura annex.

k) Si és el cas, possibles convalidacions de les matèries que els alumnes en la seua formació oficial hagen superat.

3. Els alumnes que no hagen superat l'avaluació hauran de ser informats que compten amb una prova de recuperació, dins dels sis mesos següents, i que, en cas de no aprovar-la, hauran de repetir el curs.

4. El termini per a remetre a la unitat administrativa competent la documentació relativa a un curs després de la seua finalització, no haurà de superar el mes.

Article 8. Expedició i tramesa del carnet

1. Una vegada remés l'informe final de curs, la unitat administrativa competent procedirà, en el termini màxim de tres mesos, a l'expedició i tramesa dels carnets a l'entitat organitzadora del curs.

2. Si en la comprovació de la documentació presentada per l'entitat a la unitat administrativa competent es detecta falta de documents o errors en estos basant-se en el que estableix este decret, l'esmentada unitat administrativa comunicarà les deficiències a l'entitat formadora perquè procedisca a esmenar-les, i quedarà paralytitzat, mentrestant, el procediment d'expedició de carnets.

3. Les entitats formadores seran les responsables de fer arribar els carnets als seus titulars.

Article 9. Control administratiu

1. Les entitats que hagen comunicat la seua actuació, dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana se sotmetran al control de l'autoritat competent prevista en l'article 3 d'este decret.

2. Este control podrà consistir en:

a) La comprovació de l'adequació de les instal·lacions, per mitjà de la visita a estes.

b) Requerir documentació complementària, aclaridora o substitutiva de la inadequada, després de valorar els documents presentats per l'entitat formadora, tant en la comunicació inicial com en les posteriors.

c) La supervisió dels continguts i programa del curs, hi inclosos horaris, professorat, classes pràctiques i qualsevol altre aspecte considerat d'interés. Per a això, el personal tècnic de la unitat administrativa competent podrà personar-se en qualsevol moment del desenvolupament

comunicadas con una antelación mínima de quince días naturales al inicio de la edición del curso, en el impreso normalizado de comunicación de nuevas ediciones o modificaciones de cursos, que figura anexo.

La comunicació de nuevas ediciones se hará para periodos no superiores a un año.

2. Si no se producen nuevas comunicaciones de ediciones transcurrido el plazo de dos años, desde la celebración de la última, serán dados de baja como entidades autorizadas.

Artículo 7. Finalización del curso

1. Al finalizar cada edición de un curso se remitirá a la autoridad competente un informe final de curso, en el plazo máximo de quince días, firmado por el director o Coordinador del mismo, según el impreso normalizado que figura anexo.

2. En el referido informe ha de constar:

- a) Nombre de la entidad formadora.
- b) Tipo de curso.
- c) Número de edición.
- d) Lugar de celebración.
- e) Fechas de realización.
- f) Número de asistentes.
- g) Bajas, incidencias y número de alumnos no aptos.
- h) Listado de alumnos aptos, incorporando los datos personales de los mismos (nombre y apellidos, número de DNI o permiso de residencia, dirección postal y teléfono de contacto). La información relativa a los alumnos aptos deberá ser aportada en formato digital, en una base de datos cuyo modelo será facilitado por la unidad administrativa competente y que se adjuntará al informe final de curso.

i) Resumen de la encuesta anónima realizada sobre el grado de satisfacción del curso y la calificación personalizada del profesorado.

j) Declaración responsable de no tener concedida incapacidad laboral permanente para trabajar con plaguicidas fitosanitarios, firmada por cada uno de los alumnos declarados aptos, según el impreso normalizado que figura anexo.

k) En su caso, posibles convalidaciones de las materias que los alumnos en su formación oficial hayan superado.

3. Los alumnos que no hayan superado la evaluación deberán ser informados de que cuentan con una prueba de recuperación, dentro de los seis meses siguientes, y que, en caso de no aprobarla, deberán repetir el curso.

4. El plazo para remitir a la unidad administrativa competente la documentación relativa a un curso tras su finalización, no deberá superar el mes.

Artículo 8. Expedición y remisión del carné

1. Una vez remitido el informe final de curso, la unidad administrativa competente procederá, en el plazo máximo de tres meses, a la expedición y remisión de los carnés a la entidad organizadora del curso.

2. Si en la comprobación de la documentación presentada por la entidad a la unidad administrativa competente se detectase falta de documentos o errores en los mismos en base a lo establecido en el presente decreto, la citada unidad administrativa comunicará dichas deficiencias a la entidad formadora para que proceda a su subsanación, quedando paralytizado mientras tanto el procedimiento de expedición de carnés.

3. Las entidades formadoras serán las responsables de hacer llegar los carnés a los titulares de los mismos.

Artículo 9. Control administrativo

1. Las entidades que hayan comunicado su actuación dentro del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana se someterán al control de la autoridad competente contemplada en el artículo 3 de este decreto.

2. Este control podrá consistir en:

a) La comprobación de la adecuación de las instalaciones mediante la visita a las mismas.

b) Requerir documentación complementaria, aclaratoria o sustitutiva de la inadecuada, tras valorar los documentos presentados por la entidad formadora, tanto en la comunicación inicial como en las posteriores.

c) La supervisión de los contenidos y programa del curso, incluyendo horarios, profesorado, clases prácticas y cualquier otro aspecto considerado de interés. Para ello, el personal técnico de la unidad administrativa competente podrá personarse en cualquier momento del

del curs, per tal de comprovar que s'està duent a terme, d'acord amb les condicions de la seua comunicació.

d) Control de la superació de l'exercici d'avaluació per part dels alumnes. Al final del curs, l'autoritat competent podrà proposar la realització de proves d'avaluació dels coneixements als alumnes, alternatives a les realitzades per l'entitat formadora.

e) Sol·licitar la documentació relativa als cursos realitzats en els cinc anys anteriors, que l'entitat formadora haurà de conservar i mantindre a disposició de l'autoritat competent, per tal de facilitar l'accés i la labor d'esta autoritat en qualsevol moment.

f) Qualsevol altra acció que l'autoritat competent considere necessària per a garantir el control administratiu de l'activitat.

Article 10. Registre d'Entitats de Formació de Manipuladors de Plaguicides d'Ús Fitosanitari

Es crea el Registre d'Entitats de Formació de Manipuladors de Plaguicides d'Ús Fitosanitari. El registre, que serà únic, quedarà adscrit a l'òrgan que tinga les competències en capacitació agrària. Tindrà caràcter públic i servirà d'instrument de coneixement i ordenació per a facilitar la gestió de les activitats formatives.

S'inscriuran d'ofici en el mencionat registre les entitats que complisquen els requisits d'este decret, i seran donades de baixa, bé a sol·licitud de l'entitat o bé d'ofici, si es produïxen les circumstàncies descrites en l'article 6.2 i en l'article 11.2 d'este decret.

En relació amb les dades de caràcter personal que s'emmagatzemaran al registre, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal. El nivell de seguretat del registre serà el nivell bàsic.

Article 11. Règim d'incompliments

1. Quan s'observe l'incompliment de les condicions de les comunicacions, serà aplicable el que estableix l'article 71 bis, punt 4, de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i l'article 6.3 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic.

2. Si es detecta l'incompliment d'algun dels requisits regulats en este decret, es podrà declarar la impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat, i l'entitat no podrà instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un període de dos anys, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució administrativa.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Formació no presencial

La formació regulada en este decret podrà realitzar-se en formats diferents dels presencials, i es podran programar cursos a distància, semipresencials o a través de la connexió a internet (en línia), per als quals es valoraran les propostes presentades per les entitats davant de l'autoritat competent.

Segona. Cursos organitzats per l'administració

L'administració de la Generalitat continuarà amb la seua acció formativa, al marge de la supervisora, per a facilitar el compliment de la normativa vigent sobre la capacitació exigible dels que manegen productes fitosanitaris.

Tercera. Regla de no gasto públic

La implementació i posterior desplegament d'este decret no podrà tindre cap incidència en la dotació de tots i cada un dels capítols de gasto assignada a la conselleria competent en matèria d'agricultura, en la data de publicació d'este, i en tot cas, haurà de ser atés amb els mitjans personals i materials d'eixa conselleria.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Disposicions derogades

Queden derogades les disposicions del Decret 27/2007, de 2 de març, del Consell, pel qual es regulen els carnets de manipulador de

desarrollo del curso, al efecto de comprobar que se está llevando a cabo de acuerdo con las condiciones de su comunicación.

d) Control de la superación del ejercicio de evaluación por parte de los alumnos. Al final del curso, la autoridad competente podrá proponer la realización de pruebas de evaluación de los conocimientos a los alumnos, alternativas a las realizadas por la entidad formadora.

e) Solicitar la documentación relativa a los cursos realizados en los cinco años anteriores, que la entidad formadora deberá conservar y mantener a disposición de la autoridad competente, facilitando el acceso y la labor de dicha autoridad en cualquier momento.

f) Cualquier otra acción que la autoridad competente considere necesaria para garantizar el control administrativo de la actividad.

Artículo 10. Registro de Entidades de Formación de Manipuladores de Plaguicidas de Uso Fitosanitario

Se crea el Registro de Entidades de Formación de Manipuladores de Plaguicidas de Uso Fitosanitario. El Registro, que será único, quedará adscrito al órgano que ostente las competencias en capacitación agraria. Tendrá carácter público y servirá de instrumento de conocimiento y ordenación para facilitar la gestión de las actividades formativas.

Se inscribirán de oficio en el mencionado Registro las entidades que cumplan los requisitos del presente decreto, y serán dadas de baja, bien a solicitud de la entidad o bien de oficio, si se producen las circunstancias descritas en el artículo 6.2 y en el artículo 11.2 del presente Decreto.

Con relación a los datos de carácter personal que se almacenarán en el Registro, se estará a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. El nivel de seguridad del Registro será el nivel básico.

Artículo 11. Régimen de incumplimientos

1. Cuando se observe el incumplimiento de las condiciones de las comunicaciones será de aplicación lo establecido en el artículo 71 bis, punto 4, de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el artículo 6.3 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público.

2. Si se detectase el incumplimiento de alguno de los requisitos regulados en este decreto, se podrá declarar la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad, y la entidad no podrá instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de dos años, a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución administrativa.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Formació no presencial

La formación regulada en este decreto podrá realizarse en formatos distintos a los presenciales, pudiendo programarse cursos a distancia, semipresenciales o a través de la conexión a internet (on line), para los que se valorarán las propuestas presentadas por las entidades ante la autoridad competente.

Segunda. Cursos organizados por la administración

La Administración de la Generalitat continuará con su acción formativa, al margen de la supervisora, para facilitar el cumplimiento de la normativa vigente sobre la capacitación exigible de quienes manejen productos fitosanitarios.

Tercera. Regla de no gasto público

La implementación y posterior desarrollo de este decreto no podrá tener incidencia alguna en la dotación de todos y cada uno de los capítulos de gasto asignada a la conselleria competente en materia de agricultura, en la fecha de publicación del mismo, y en todo caso deberá ser atendido con los medios personales y materiales de dicha conselleria.

DISPOSICIÓ DEROGATORIA

Única. Disposiciones derogadas

Quedan derogadas las disposiciones del Decreto 27/2007, de 2 de marzo, del Consell, por el que se regulan los carnés de manipulador

plaguicides d'ús fitosanitari a la Comunitat Valenciana, que s'oposen al que establix este decret, i tota la normativa del mateix rang o d'un rang inferior que el contradiga.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació normativa

Es faculta la persona titular de la conselleria amb competències en matèria d'agricultura per a dictar les disposicions que calguen per a desplegar i executar este decret.

Segona. Entrada en vigor

Este decret entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 15 de juny de 2012.

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

La consellera d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua,
MARITINA HERNÁNDEZ MIÑANA

de plaguicidas de uso fitosanitario en la Comunitat Valenciana, que se opongan a lo establecido en el presente Decreto, y cuanta normativa de igual o inferior rango lo contradiga.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación normativa

Se faculta a la persona titular de la conselleria con competencias en materia de agricultura para dictar cuantas disposiciones exija el desarrollo y la ejecución del presente Decreto.

Segunda. Entrada en vigor

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 15 de junio de 2012.

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

La consellera de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua,
MARITINA HERNÁNDEZ MIÑANA

 GENERALITAT VALENCIANA	COMUNICACIÓ INICIAL D'ACTIVITATS DE FORMACIÓ DE MANIPULADORS DE PLAGUICIDES D'ÚS FITOSANITARI A LA COMUNITAT VALENCIANA COMUNICACIÓN INICIAL DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DE MANIPULADORES DE PLAGUICIDAS DE USO FITOSANITARIO EN LA COMUNITAT VALENCIANA		
A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT (ENTITAT FORMADORA) / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE (ENTIDAD FORMADORA)			
COGNOMS O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	NOM / NOMBRE	CIF - NIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	COM A / EN CALIDAD DE
DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
B CURSOS DE MANIPULADOR DE PLAGUICIDES D'ÚS FITOSANITARI / CURSOS DE MANIPULADOR DE PLAGUICIDAS DE USO FITOSANITARIO			
OBTENCIÓ DEL CARNET / OBTENCIÓN DEL CARNET		RENOVACIÓ DEL CARNET / RENOVACIÓN DEL CARNET	
NIVELL / NIVEL	LLOC / LUGAR	DATA / FECHA	
<input type="checkbox"/> Bàsic / Básico			
<input type="checkbox"/> Qualificat / Cualificado			
<input type="checkbox"/> Fumigador			
C AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN			
<p>D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment obtinga directament la comprovació de les meues dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència.</p> <p>Si no subscriu esta autorització, la persona interessada estarà obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la comprobación de mis datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.</i></p> <p><i>Caso de no suscribir la correspondiente autorización, la persona interesada estará obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Autoritze / Autorizo <input type="checkbox"/> No autoritze / No autorizo </p>			
D COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN			
<p>El sotasignat comunica l'inici de l'activitat de formació de manipuladors de plaguicides d'ús fitosanitari a la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que establix la normativa vigent.</p> <p><i>El abajo firmante comunica el inicio de la actividad de formación de manipuladores de plaguicidas de uso fitosanitario en la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente.</i></p> <p style="text-align: center;"> _____, ____ d _____ del _____ </p> <p>Firma: _____</p>			
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
		DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 26693 - 01 - E

E DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

- Persones jurídiques: Escripura de constitució de l'entitat o estatuts on figure l'activitat formativa com un dels seus fins
Personas jurídicas: Escritura de constitución de la entidad o estatutos donde figure la actividad formativa como uno de sus fines
- Persones jurídiques: Còpia de la targeta d'identificació fiscal
Personas jurídicas: Copia de la tarjeta de identificación fiscal
- Persones jurídiques: Document acreditatiu de la capacitat de representació del firmant de la comunicació
Personas jurídicas: Documento acreditativo de la capacidad de representación del firmante de la comunicación
- Persones físiques: Còpia del document d'alta de l'activitat econòmica
Personas físicas: Copia del documento de alta de la actividad económica
- Memòria, en la qual constarà com a mínim la documentació següent:
Memoria, en la que constará como mínimo la siguiente documentación:
 - Descripció d'instal·lacions, adjuntant acord o conveni quan es tracte d'instal·lacions alienes
Descripción de instalaciones, adjuntando acuerdo o convenio cuando se trate de instalaciones ajenas
 - Descripció de recursos materials i mitjans tècnics audiovisuals
Descripción de recursos materiales y medios técnicos audiovisuales
 - Títol acadèmic i currículum del director dels cursos
Título académico y currículum del director de los cursos
 - Títol acadèmic i currículum del personal docent
Título académico y currículum del personal docente
 - Programa complet dels cursos
Programa completo de los cursos
 - Còpia del material a entregar a l'alumne
Copia del material a entregar al alumno
 - Nre. d'edicions previstes de cada curs
Nº de ediciones previstas de cada curso
 - En cas de realitzar pràctiques
En caso de realizar prácticas
 - Memòria d'activitats, descrivint procediments, instal·lacions i mitjans materials
Memoria de actividades, describiendo procedimientos, instalaciones y medios materiales
 - Si és el cas, instal·lacions a visitar, adjuntant acord quan es tracte d'instal·lacions alienes
En su caso, instalaciones a visitar, adjuntando acuerdo cuando se trate de instalaciones ajenas
 - Model de certificat d'assistència i aprofitament
Modelo de certificado de asistencia y aprovechamiento
 - Model de full de firmes
Modelo de hoja de firmas
 - Model d'examen que realitzaran els alumnes
Modelo de examen a realizar por los alumnos
 - Model de qüestionari de satisfacció
Modelo de cuestionario de satisfacción
 - Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil
Copia del seguro de responsabilidad civil



COMUNICACIÓ NOVES EDICIONS O MODIFICACIONS DE CURSOS DE FORMACIÓ DE MANIPULADORS DE PLAGUICIDES D'ÚS FITOSANITARI A LA COMUNITAT VALENCIANA
COMUNICACIÓN NUEVAS EDICIONES O MODIFICACIONES DE CURSOS DE FORMACIÓN DE MANIPULADORES DE PLAGUICIDAS DE USO FITOSANITARIO EN LA COMUNITAT VALENCIANA

A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT (ENTITAT FORMADORA) / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE (ENTIDAD FORMADORA)

COGNOMS O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL		NOM / NOMBRE		CIF - NIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	COM A / EN CALIDAD DE
---------------------	--------------	-----	-----------------------

DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

B COMUNICACIÓ DE NOVES EDICIONS / COMUNICACIÓN DE NUEVAS EDICIONES

TIPUS / TIPO	NIVELL / NIVEL	LLOC / LUGAR	DATA / FECHA
<input type="checkbox"/> Obtenció / <input type="checkbox"/> Renovació <input type="checkbox"/> Obtención / <input type="checkbox"/> Renovación	<input type="checkbox"/> Bàsic / <input type="checkbox"/> Qualificat <input type="checkbox"/> Básico / <input type="checkbox"/> Cualificado	<input type="checkbox"/> Fumigador	
<input type="checkbox"/> Obtenció / <input type="checkbox"/> Renovació <input type="checkbox"/> Obtención / <input type="checkbox"/> Renovación	<input type="checkbox"/> Bàsic / <input type="checkbox"/> Qualificat <input type="checkbox"/> Básico / <input type="checkbox"/> Cualificado	<input type="checkbox"/> Fumigador	
<input type="checkbox"/> Obtenció / <input type="checkbox"/> Renovació <input type="checkbox"/> Obtención / <input type="checkbox"/> Renovación	<input type="checkbox"/> Bàsic / <input type="checkbox"/> Qualificat <input type="checkbox"/> Básico / <input type="checkbox"/> Cualificado	<input type="checkbox"/> Fumigador	
<input type="checkbox"/> Obtenció / <input type="checkbox"/> Renovació <input type="checkbox"/> Obtención / <input type="checkbox"/> Renovación	<input type="checkbox"/> Bàsic / <input type="checkbox"/> Qualificat <input type="checkbox"/> Básico / <input type="checkbox"/> Cualificado	<input type="checkbox"/> Fumigador	
<input type="checkbox"/> Obtenció / <input type="checkbox"/> Renovació <input type="checkbox"/> Obtención / <input type="checkbox"/> Renovación	<input type="checkbox"/> Bàsic / <input type="checkbox"/> Qualificat <input type="checkbox"/> Básico / <input type="checkbox"/> Cualificado	<input type="checkbox"/> Fumigador	

C COMUNICACIÓ DE MODIFICACIONS / COMUNICACIÓN DE MODIFICACIONES

TIPUS / TIPO	NIVELL / NIVEL	LLOC / LUGAR	DATA / FECHA
<input type="checkbox"/> Obtenció / <input type="checkbox"/> Renovació <input type="checkbox"/> Obtención / <input type="checkbox"/> Renovación	<input type="checkbox"/> Bàsic / <input type="checkbox"/> Qualificat <input type="checkbox"/> Básico / <input type="checkbox"/> Cualificado	<input type="checkbox"/> Fumigador	

MODIFICACIONS QUE ES COMUNIQUEN / MODIFICACIONES QUE SE COMUNICAN

<input type="checkbox"/> Lloc / <input type="checkbox"/> Data <input type="checkbox"/> Lugar / <input type="checkbox"/> Fecha	<input type="checkbox"/> Instal·lacions / <input type="checkbox"/> Recursos materials i mitjans tècnics audiovisuals <input type="checkbox"/> Instalaciones / <input type="checkbox"/> Recursos materiales y medios técnicos audiovisuales	<input type="checkbox"/> Director dels cursos / <input type="checkbox"/> Director de los cursos <input type="checkbox"/> Personal docent / <input type="checkbox"/> Programa dels cursos <input type="checkbox"/> Personal docente / <input type="checkbox"/> Programa de los cursos	<input type="checkbox"/> Material que s'entrega a l'alumne / <input type="checkbox"/> Nre. d'edicions previstes <input type="checkbox"/> Material que se entrega al alumno / <input type="checkbox"/> Nº de ediciones previstas
<input type="checkbox"/> Modificació de la memòria de les pràctiques / <input type="checkbox"/> Model de certificat d'assistència i aprofitament <input type="checkbox"/> Modificación de la memoria de las prácticas / <input type="checkbox"/> Modelo de certificado de asistencia y aprovechamiento	<input type="checkbox"/> Model de full de firmes / <input type="checkbox"/> Model de examen que realitzaran els alumnes <input type="checkbox"/> Modelo de hoja de firmas / <input type="checkbox"/> Modelo de examen a realizar por los alumnos	<input type="checkbox"/> Model de qüestionari de satisfacció / <input type="checkbox"/> Assegurança de responsabilitat civil <input type="checkbox"/> Modelo de cuestionario de satisfacción / <input type="checkbox"/> Seguro de responsabilidad civil	

D COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN

El sotassignat comunica l'inici de l'activitat de formació de manipuladors de plaguicides d'ús fitosanitari a la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que estableix la normativa vigent.

El abajo firmante comunica el inicio de la actividad de formación de manipuladores de plaguicidas de uso fitosanitario en la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente.

_____ , _____ d _____ del _____

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
 REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT
 FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 26694 - 01 - E



**COMUNICACIÓ NOVES EDICIONS O MODIFICACIONS DE CURSOS DE FORMACIÓ DE
MANIPULADORS DE PLAGUICIDES D'ÚS FITOSANITARI A LA COMUNITAT
VALENCIANA**
**COMUNICACIÓN NUEVAS EDICIONES O MODIFICACIONES DE CURSOS DE
FORMACIÓN DE MANIPULADORES DE PLAGUICIDAS DE USO FITOSANITARIO EN LA
COMUNITAT VALENCIANA**

E AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376 de 14.10.2010), done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment obtinga directament la comprovació de les meues dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència.

Si no subscriu esta autorització, la persona interessada estarà obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la comprobación de mis datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.

Caso de no suscribir la correspondiente autorización, la persona interesada estará obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

Autoritze / Autorizo No autoritze / No autorizo



INFORME FINAL DE CURS DE FORMACIÓ DE MANIPULADORS DE PLAGUICIDES D'ÚS FITOSANITARI A LA COMUNITAT VALENCIANA
INFORME FINAL DE CURSO DE FORMACIÓN DE MANIPULADORES DE PLAGUICIDAS DE USO FITOSANITARIO EN LA COMUNITAT VALENCIANA

A DADES DE L'ENTITAT FORMADORA / DATOS DE LA ENTIDAD FORMADORA

COGNOMS O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL		NOM / NOMBRE		CIF - NIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)					CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	COM A / EN CALIDAD DE		
---------------------	--------------	-----	-----------------------	--	--

DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)					CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		

B DADES DEL CURS / DATOS DEL CURSO

<input type="checkbox"/> Obtenció / Obtención <input type="checkbox"/> Renovació / Renovación	NIVELL / NIVEL	EDICIÓ / EDICIÓN	DATA / FECHA	LLOC / LUGAR
--	----------------	------------------	--------------	--------------

C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

Dades del curs: nom de l'entitat formadora, tipus de curs, data, lloc, número d'edició
Datos del curso: nombre de la entidad formadora, tipo de curso, fecha, lugar, número de edición
 Nombre d'assistents / Número de asistentes

Baixes, incidències i nombre d'alumnes no aptes
Bajas, incidencias y número de alumnos no aptos
 Dades personals dels alumnes aptes en format digital / Datos personales de los alumnos aptos en formato digital

Resum de l'enquesta anònima i qualificació personalitzada del professorat
Resumen de la encuesta anónima y calificación personalizada del profesorado

Declaració responsable de no tindre incapacitat laboral permanent per a treballar amb plaguicides fitosanitaris, firmada per cada un dels alumnes declarats aptes
Declaración responsable de no tener incapacidad laboral permanente para trabajar con plaguicidas fitosanitarios, firmada por cada uno de los alumnos declarados aptos

Si és el cas, possibles convalidacions de les matèries que els alumnes en la seua formació oficial hagen superat
En su caso, posibles convalidaciones de las materias que los alumnos en su formación oficial hayan superado

D AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment obtenga directament la comprovació de les meues dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència. Si no subscriu esta autorització, la persona interessada estarà obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la comprobación de mis datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia. Caso de no suscribir la correspondiente autorización, la persona interesada estará obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

Autoritze / Autorizo No autoritze / No autorizo

E COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN

El sotassinat remet informe final del curs damunt indicat de formació de manipuladors de plaguicides d'ús fitosanitari a la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que estableix la normativa vigent

El abajo firmante remite informe final del curso arriba indicado de formación de manipuladores de plaguicidas de uso fitosanitario en la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente

_____, _____ d _____ del _____

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
 REGISTRO DE ENTRADA


Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT
 FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 26695 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TINDRE INCAPACITAT LABORAL PERMANENT PER A TREBALLAR AMB PLAGUICIDES DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO TENER INCAPACIDAD LABORAL PERMANENTE PARA TRABAJAR CON PLAGUICIDAS	
A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
B DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE		
<p>El sotasignat declara responsablement no tindre concedida una incapacitat laboral permanent que incloga no poder treballar amb plaguicides d'ús fitosanitari, tal com establix l'article 2 del Decret 27/2007, de 2 de març, del Consell, pel qual es regulen els carnets de manipulador de plaguicides d'ús fitosanitari a la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 5464, de 06/03/2007)</p> <p><i>El abajo firmante declara responsablemente no tener concedida una incapacidad laboral permanente que incluya no poder trabajar con plaguicidas de uso fitosanitario, tal y como establece el artículo 2 del Decreto 27/2007, de 2 de marzo, del Consell, por el que se regulan los carnets de manipulador de plaguicidas de uso fitosanitario en la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 5464, de 06/03/2007)</i></p> <p style="text-align: center;">_____ , _____ d _____ del _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 26696 - 01 - E
 DIN - A4
 CHAP - IAC